

קורס מאסטר במשכורות

חוברת מידע לנרשמים

טל': 055-681-7302
www.Admazan.co.il



סטודנטיות וסטודנטים יקרים

אני מתכבד להציג בפניכם את "עד מאזן".

מאז שהקמנו את ביה"ס, אנו מקבלים עשרות פניות של סטודנטים אשר מעוניינים לרכוש השכלה בתחום הנהלת החשבונות והשכר ולהתקדם במקצוע. למעשה נהפכנו לנכס צאן ברזל לסטודנטים רבים, המצטרפים אלינו כל יום ולומדים הנהלת חשבונות וחשבות שכר מעשית, בלי כחל וסרק ובלי הרבה דיבורים.

אנו פועלים ללא הרף, להמשיך לקדם עוד מגוון רחב של נושאים נוספים בתחום, ולבנות קורסים אשר מותאמים לצרכים המשתנים של לקוחותינו, תוך הקפדה על מקצועיות, ורמה גבוהה שמותאמת לכלל לקוחותינו.

עולם המקצוע של הנהלת חשבונות והשכר עשוי לעיתים להיות דינאמי ומשתנה בעקבות חקיקה או חוזרים חדשים של רשות המיסים, ולכן חשוב מעת לעת להיכנס לביה"ס ולצפות בתכנים חדשים שנוספו, בהתאם לצרכים המתחדשים שלכם.

כל הקורסים שאנו מציעים הם קורסים אינטרנטיים ומעשיים אשר יציגו לכם כיצד עושים בדיוק את הדברים בפרקטיקה, כמו כיצד מכינים שכר, כיצד מדווחים לביטוח לאומי ניכויים, כיצד משלמים את השכר וכיוצא בזה.

אנו מזמינים אתכם לבקר באתר אינטרנט שלנו, שם תוכלו לקבל מידע רב, לצפות בסרטונים חינוכיים אשר יסיעו להכשרתכם, ואף לקרוא מאמרים שעוסקים בתחום.

חשוב שתדעו, שאתם מוזמנים לפנות אלי ביחס לכל שאלה או בעיה, ואני כמובן אנסה לסייע לכם ככל הניתן.

אני מאחל לכם לימוד פורה ומעשיר.

בברכה,
שי שטרית, מנכ"ל



החזון שלנו

להתאים את עצמנו לכל סטודנט,
ולהעניק לו מעטפת אישית
מקצועית ומקדמת.



לסייע מקצועית ואישית לסטודנטים,
ולתת להם סיוע מדויק ואמין לצרכים
שלהם.



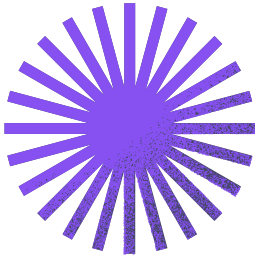
לדעת כי ההצלחה של הסטודנטים
שלנו, וההשתלבות המקצועית
שלהם, הם חותמת ההצלחה שלנו.



להיות בית חם ומשפחתי, ולסייע לכל
מי שרוצה ללמוד את הפרקטיקה
בצורה ממוקדת ומקצועית.



אנחנו מאמינים בהסתכלות הוליסטית
במטרה להעצים ולהכשיר את
הסטודנטים שלנו.



כל מה שרציתם לדעת עלינו לא רק על הקורסים שלנו

עיקר עבודתנו היא בסיוע לסטודנטים לרכוש השכלה פרקטית בתחום. אבל, אנחנו עושים עוד הרבה מעבר לכך, טייק א לוק:



#1 תמיכה בקבוצות

אנו מסייעים ללקוחותינו ב 15 קבוצות Whatsapp שונות ומגוונות, על מנת שיקבלו מענה מהיר לכל בעיה או סוגיה בתחום.

#2 מידע ומאמרים

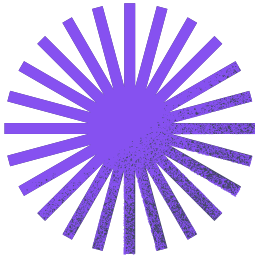
יש לנו בלוג באתר האינטרנט שלנו, אשר נועד לסייע בחינם לכל מי שעוסק בתחום החשבונאות להישאר מעודכן, ולקבל כלים נוספים לעבודתו.



#3 שיחות מוטיבציה

אנו נותנים אוזן קשבת למאות סטודנטים ומחפשי עבודה שמתוסכלים מהתחום בכלל, ומחיפוש עבודה בפרט. המון קולגות בתחום מתייעצים איתנו על מנת לראות כיצד הם יכולים להתקדם בתחום, ולעבור לשלב הבא.





כל מה שרציתם לדעת עלינו

והרבה מעבר לקורסים שלנו

עיקר עבודתנו, היא סיוע לסטודנטים לרכוש השכלה פרקטית בתחום. אבל, אנחנו עושים עוד הרבה מעבר לכך, טייק א לוק:

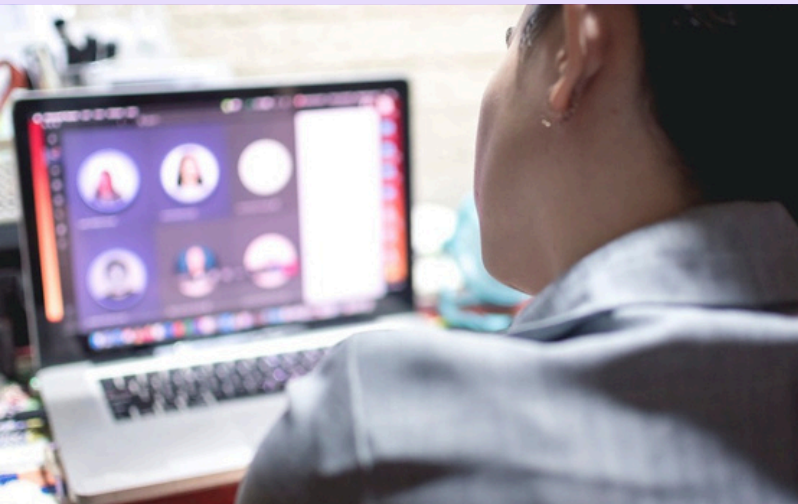
#5 סרטוני הדרכה

בערוץ You Tube שלנו, אנו מעלים סרטוני הדרכה בחינם לרבות לימוד טריקים ושטיקים באקסל, אשר נועדו לסייע לכם לעבוד בצורה מהירה וחכמה ביותר. שווה להירשם לערוץ שלנו ולהתעדכן ראשונים.



#4 סיוע בהשמה

אנו מסייעים בעיקר לסטודנטים שלנו למצוא עבודה מתגמלת אשר תתאים לכישורים ולידע הרחב שהם רוכשים בקורסים שלנו. כמו כן יש לנו קבוצת Whatsapp לחיפוש עבודה עם למעלה מ 900 חברים בקבוצה.



#6 ניירות עבודה

אנו שולחים לכל מי שנמצא ברשימת תפוצה שלנו, ניירות עבודה רבים אשר ישמשו אתכם לעבודה השוטפת והיום יומית שלכם.



”

סבן גורן סטיבנסון :

**הכשלות היחידי בחיים,
הנו לא לנסות.**

”



קורס מאסטר במשכורות

רוצים לדעת להכין שכר באמת? לא בתיאוריה - אלא בפרקטיקה?

בואו נדבר תכל'ס

עשיתם קורס חשבי שכר, אולי אפילו קיבלתם תעודה, אבל בינינו, האם אתם יודעים להכין תלוש שכר בפועל?

רוב הקורסים היום מלמדים תיאוריה, חוקים, נוסחאות, אבל שכר לא לומדים על נייר. לומדים אותו בעשייה.

כאן בדיוק נכנס הקורס "מאסטר במשכורות". קורס פרקטי, מדויק, ויחיד מסוגו בישראל, שמלמד אתכם איך באמת להכין שכר, צעד אחר צעד, כולל עבודה מלאה על תוכנת מיכפל - התוכנה המובילה בשוק.

מה מייחד את הקורס שלנו?

- 100% פרקטיקה - כלים מעשיים להכנת שכר אמיתי, לא דיבורים באוויר. 🛠️
- לומדים על תוכנת מיכפל - לא בתיאוריה, אלא ממש בתוך התוכנה. 💻
- שפה ברורה, בלי חפירות - מתאימים גם למתחילים, גם למתקדמים. 📖
- מיועד לכולם - מנהלי חשבונות, רו"ח, חשבי שכר, ואפילו בלי רקע בכלל. 🎓

המטרה שלנו פשוטה:

שבסיום הקורס תוכלו להיכנס לכל חברה, קטנה או גדולה, ולהיות אחראים על השכר בצורה מדויקת, מקצועית ובביטחון מלא.

אם אתם רוצים לעשות את הקפיצה מהתיאוריה לפרקטיקה, הקורס הזה מושלם בשבילכם. 🚀

מטרות הקורס



פרקטיקה בהכנת שכר



לימוד חקיקה ופסיקה



לימוד והכרת עולם העבודה



הכנת שכר בצורה עצמאית



בקרה ומניעת טעויות



לימוד תוכנת שכר "מיכפל"

מבנה הקורס

הקורס כולל 51 שיעורים ממוקדים, עם סך כולל של 18 שעות לימוד פרקטיות. שמעניקים לך את כל הידע והמיומנויות הדרושות כדי להכין תלושי שכר באופן עצמאי, מדויק ובביטחון מלא

פרק 1: משפט העבודה

בפרק דנן נלמד את עקרונות היסוד של משפט העבודה בישראל- פרק חובה לכל מי שמעוניין להבין את המסגרת המשפטית שבתוכה פועל תחום השכר. נבין את מבנה מערכת המשפט, נתמקד בדיני עבודה רלוונטיים, ונבחן כיצד הם משפיעים על תהליך חישוב השכר והתנהלות מול עובדים.

🕒 משך הפרק: 48 דקות.

- 1.1 עקרונות משפט העבודה.
- 2.1 מקורות מידע משפטיים.
- 3.1 הטרדה מינית.

פרק 2: קליטת עובדים חדשים

בפרק זה נלמד כיצד לקלוט עובד חדש בחברה בצורה נכונה ומסודרת, החל ממילוי טופס 101, דרך קליטת נתוני העובד במערכת, ועד לפתיחת קופות גמל, ביטוחים וקרנות השתלמות. הפרק כולל הסברים מפורטים ודגשים פרקטיים שיסייעו לכם לבצע את התהליך בפועל, בדיוק כמו במשרד.

🕒 משך הפרק: שעה ו-46 דקות.

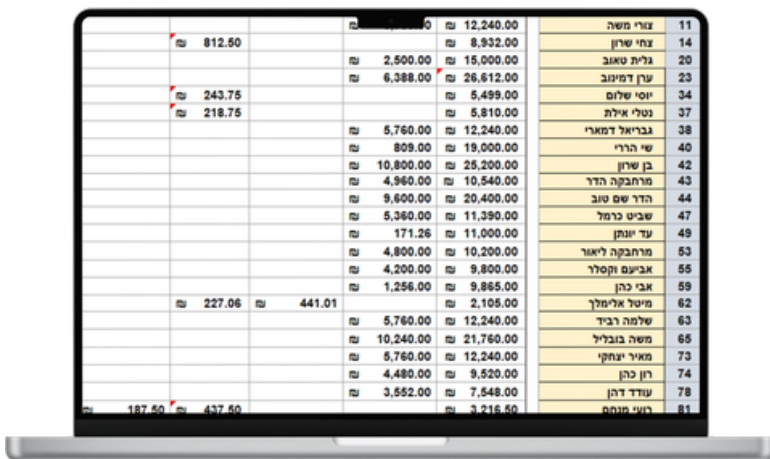
- 1.2 הסכם העסקה.
- 2.2 ביטוח מנהלים.
- 3.2 קרן פנסיה.
- 4.2 קרן השתלמות.
- 5.2 טופס 101.

פרק 3: הכנת דו"ח שכר על אקסל

בפרק זה נבצע לימוד מקיף של כל הנושאים המרכזיים בתחום השכר, כולל הבנה תיאורטית מעמיקה לצד יישום פרקטי מלא. נלמד כיצד לחשב רכיבי שכר שונים – כולל שעות נוספות, הבראה, חופשה, דמי מחלה ועוד, בצורה ידנית ובאמצעות אקסל, בדיוק כמו שנדרש בפועל בעבודה.

🕒 משך הפרק: 4 שעות ו-47 דקות.

- 1.3 הכנת שכר בקובץ אקסל.
- 2.3 רישום נוכחות עובדים.
- 3.3 שכר עבודה.
- 4.3 שעות נוספות.
- 5.3 החזר הוצ' נסיעה.
- 6.3 מילואים.
- 7.3 חופשה שנתית.
- 8.3 ימי מחלה.
- 9.3 חגים וימים טובים.
- 10.3 דמי הבראה.
- 11.3 ניכויים והלוואות.



שם	שכר	שכר	שכר
צורי משה	12,240.00	12,240.00	12,240.00
צחי שרון	8,932.00	8,932.00	8,932.00
גלית טאוב	15,000.00	15,000.00	15,000.00
ענן דמינוב	26,612.00	26,612.00	26,612.00
יוסי שלום	5,499.00	5,499.00	5,499.00
נטלי אילת	5,810.00	5,810.00	5,810.00
גבריאל דמארי	12,240.00	12,240.00	12,240.00
שי הררי	19,000.00	19,000.00	19,000.00
בן שרון	25,200.00	25,200.00	25,200.00
מרחבקה הדר	10,540.00	10,540.00	10,540.00
הדר שם טוב	20,400.00	20,400.00	20,400.00
שביט כרמל	11,390.00	11,390.00	11,390.00
עד יונתן	11,000.00	11,000.00	11,000.00
מרחבקה ליאור	10,200.00	10,200.00	10,200.00
אבינע זקסלר	9,800.00	9,800.00	9,800.00
אבי כהן	9,865.00	9,865.00	9,865.00
מיטל אלימלך	2,105.00	2,105.00	2,105.00
שלמה רביד	12,240.00	12,240.00	12,240.00
משה בנביל	21,760.00	21,760.00	21,760.00
מאיר יצחקי	12,240.00	12,240.00	12,240.00
רון כהן	9,520.00	9,520.00	9,520.00
עודד דהן	7,548.00	7,548.00	7,548.00
רוני מנחם	3,215.50	3,215.50	3,215.50

מבנה הקורס

פרק 4: זקיפות עובדים.

בפרק זה נלמד לחשב ולזקוף בתלוש השכר את שווי ההטבות שניתנות לעובדים ולא משולמות בכסף, כמו רכב חברה, טלפון נייד, ארוחות מסובסדות ומתנות. נראה כיצד זה באי ליד ביטוי בגין מס ההכנסה וביטוח לאומי. כמו כן נבין מה זה זקיפת שווי גמל והשתלמות. זהו ידע פרקטי שכל חשב/ת שכר מקצועי/ת חייבת לשלוט בנושא.

🕒 משך הפרק: שעה ו-46 דקות.

- 1.4 זקיפת שווי רט"ן.
- 2.4 זקיפת שווי מתנות וארוחות.
- 3.4 זקיפת שווי רכבים.
- 4.4 זקיפת שווי גמל והשתלמות.

פרק 5: הכנת תלושי שכר

בפרק זה תלמדו כיצד להכין שכר אמיתי - שלב אחר שלב - ממש בתוך תוכנת השכר מיכפל, בדיוק כמו שעובדים בתחום עושים בפועל. נתחיל מהגדרות כלליות וקליטת עובדים חדשים, נמשיך לחישוב תלושים לעובדים שעתיים ועובדי משכורת. נעמיק ברכיבי שכר, קופות פנסיה והשתלמות, דמי לידה, הלוואות, ותכנון מס. כל הנושא נלמד באופן יישומי ומעשי, כך שתצאו מהשיעור הזה עם שליטה מלאה בהכנת שכר אמיתית, כמו מקצוענים.

🕒 משך הפרק: 3 שעות ו-43 דקות.

- 1.5 הכנת שכר והגדרות כללית.
- 2.5 קליטת עובדים חדשים.
- 3.5 חישוב תלושים ורכיבי שכר.
- 4.5 הכנת שכר לעובדים במשכורות.
- 5.5 הכנת שכר לעובדים שעתיים.
- 6.5 קופות פנסיה והשתלמות.
- 7.5 דמי לידה.
- 8.5 הלוואות ומפרעות.
- 9.5 תלושים ומיסים.

פרק 6: בקרת תלושים ושכר עובדים.

בפרק זה נלמד לבצע בקרה מקצועית על תלושי השכר - ממש כמו שעושים בפועל במשרדי שכר וחשבונאות. נבין לעומק איך לקרוא תלוש שכר, כיצד לבדוק את דיוק רכיבי השכר, קופות הגמל והפנסיה, נבצע ביקורת על זקיפת גמל והשתלמות, נלמד לבדוק סבירות בין השכר ברוטו לנטו, וגם נסיים בתהליך סגירת החודש והעברת קובץ מס"ב לבנק. כל הבדיקה תעשה על בסיס תלושים אמיתיים ובאמצעות תוכנת השכר, כדי שתדעו בדיוק מה לחפש - ואיך לא לפספס שום טעות.

🕒 משך הפרק: שעה ו-42 דקות.

- 1.6 קריאת תלוש שכר.
- 2.6 ביקורת רכיבי שכר וניצולים.
- 3.6 ביקורת קופות גמל ופנסיה.
- 4.6 ביקורת זקיפת גמל והשתלמות.
- 6.6 בדיקת סבירות ודו"ח נטו מול נטו.
- 7.6 העברת מס"ב וסגירת החודש.

מבנה הקורס

פרק 7: דוחות שכר ועבודה.

בפרק זה נלמד איך להפיק ולנתח את הדוחות החשובים ביותר בתחום השכר, שמהווים את הבסיס לקבלת החלטות בארגון ולביקורת תקינה מול רשויות המס. נבחן את עלות העובדים ודוח התמחיר, נלמד על דוחות זקיפה ושווי, הפקת טופס 100 וטופס 106, דיווחים לקופות גמל (קובץ אחיד), ונכיר גם דוחות מערכת חשבוים כמו דוח עלות שכר לפי מחלקות ודו"חות חודשיים לסגירת חודש עבודה. כל זאת – תוך שימוש מעשי בתוכנת השכר "מיכפל", עם הסברים ברורים ויישום מידוי.

משך הפרק: שעה ו-9 דקות.

- 1.7 עלות עובדים ודו"ח תמחיר.
- 2.7 דוחות שווי זקיפה.
- 3.7 קובץ אחיד וקופות גמל.
- 4.7 טופס 106&100.
- 5.7 דוחות מערכת.

פרק 8: מיסים וחבויות.

בפרק זה נלמד כיצד לבצע דיווחים חודשיים ושנתיים לרשויות המס. נלמד למלא ולהגיש את טופס 102 (ניכויים) לביטוח לאומי, נכיר את טופס 126 לדיווח שנתי, ונבין את ההבדלים בין הגשתו למס הכנסה לעומת ביטוח לאומי. בנוסף, נלמד להכין דו"ח חבות חופשה והבראה שהם דוחות קריטיים שיכולים להשפיע על תקציב המעסיק והתחייבויות עתידיות לעובדים.

משך הפרק: שעה ו-11 דקות.

- 1.8 טופס 102 ניכויים.
- 2.8 טופס 126-רשות המיסים.
- 3.8 טופס 126-ביטוח לאומי.
- 4.8 דו"ח חבות הבראה.
- 5.8 דו"ח חבות חופשה.
- 8.5 ביצוע חישוב גמר חשבון.

The screenshot displays a complex payroll system interface. At the top, there are fields for company name (מחלקת חשבון), employee ID (מספר העובד), and tax ID (מספר ת.ד.). Below this, there are several summary boxes and tables. One table shows 'החלטות' (Decisions) with columns for 'מחלקת' (Department), 'מס' (Tax), and 'החלטות' (Decisions). Another table shows 'החלטות' (Decisions) with columns for 'מחלקת' (Department), 'מס' (Tax), and 'החלטות' (Decisions). The bottom part of the screenshot shows a detailed table with columns for 'מחלקת' (Department), 'מס' (Tax), and 'החלטות' (Decisions).

קורס מאסטר במשכורות

עם סיום הקורס, הסטודנטים יהיו מסוגלים:

1. להבין את כל תהליך השכר בחברה.
2. שליטה וידע מקיף ביחס לדיני עבודה וסוגיות שכר.
3. להכין שכר ומשכורות ל 30 עובדים.
4. לדעת לנהל ולבקר את מערך השכר בחברה.
5. לחפש במאגרי מידע ולעמוד על סוגיות בתחום השכר.
6. להתמודד עם הכנת שכר ומשכורות בכל מקום ובכל חברה.

עלות ומידע אינפורמטיבי:

1. קורס דיגיטלי בין 9 פרקים ולמעלה מ 51 שיעורים.
2. קורס רחב מאוד עם 18 שעות נטו של לימוד שכר ומשכורות.
3. עלות ההשקעה שלכם בקורס 2,859 ש"ח.
4. מקבלים ניירות עבודה לרבות אקסל להכנת שכר.
5. הצטרפות לקבוצות וואטצאפ ותמיכה בהכנת שכר.
6. עם סיום הקורס מקבלים תעודת סיום מטעם בית הספר.
7. ניתן לצפות בקורס במחשב, טלפון נייד טאבלט וכיוצא בזה.

כל מה שרציתם לשאול ?

מה זה אומר קורס אינטרנטי?

קורסים אינטרנטיים משמיע קורסים שמוקלטים מראש וניתנים לצפייה באמצעות רשת האינטרנט. מדובר בקורסים מלאים ומפורטים המכילים מספר רב של שיעורים ובעלי תכנים עשירים המספקים תכולת ידע לזו המועברת בקורסים פרונטליים ואף יותר.

איך ניתן לרכוש קורס? ולכמה זמן הוא פתוח לצפייה?

ניתן לרכוש את הקורס באמצעות כרטיס אשראי ובצורה מאובטחת. ניתן לשלם גם באמצעות BIT, פייבוקס, העברה בנקאית או כל צורה אחרת שנוחה לכם. מיום הרכישה הקורס פתוח לצפייה לזמן בלתי מוגבל של 12 חודשים בלבד. בזמן הזה יהיה ניתן לצפות בשיעורים כמה פעמים שרוצים, ואף להוריד את כל חומרי העזר של הקורס.

ברגע שנרשמתי לקורס, איך זה בדיוק עובד ?

עם רישומך לקורס, תקבלו מייל לדואר אלקטרוני עם קישור מסודר לאתר הקורסים. באתר הקורסים תוכלו להתחבר לקורס מאסטר במשכורות דרך הלינק שקבלתם, או להיכנס לאתר שלנו דרך כניסת מינויים.

האם לאחר רכישה הקורס שכר ומשכורות, אני אדע להכין שכר לעובדים?

זאת המטרה, הקורס נועד להכשיר אתכם להכין שכר ומשכורות ברמה הכי גבוהה שיש. ולכן בכל תחילת שיעור אנו נלמד את הכלל והתיאוריה של הנושא הנדון, ולאחר מכן, נראה כיצד מבצעים זאת בפועל על גבי תוכנת השכר או על האקסל שעליו נבצע את כל החישובים.

הקורס שכר ומשכורות הינו קורס מקיף מאוד שמלמד כיצד מכינים את שכר העובדים בפועל, ולכן נראה לכם כיצד עושים שכר ל 30 עובדים שונים ומגוונים, ככה שעם סיום הקורס תדעו בדיוק כיצד להכין שכר לעובדים.

כמו כן, אנו מקווים בעתיד להוסיף שיעורים יעודיים לכל תוכנת שכר כמו: שקלולית, מיכפל, רווחית שכר, חילן וכיוצא בזה. וזאת על מנת שתדעו לעבוד עם כל התוכנות שכר, ולא תגבילו את עצמכם לתוכנה אחת בלבד. כמובן שזה יהיה תלוי בשיתוף הפעולה של בית התוכנה והנכונות שלו לשתף פעולה.

האם הקורס שכר ומשכורות מתאים רק לחשבי שכר?

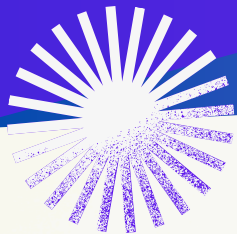
הקורס מתאים לכל מאן דהוא שרוצה ללמוד כיצד מכינים שכר ומשכורות גרידא. אין חובה ללמוד חשבות שכר או שיהיה לכם כל ניסיון בתחום. אנו מלמדים במהלך הקורס את כל התיאוריה של השכר, ומיישמים את התיאוריה על גבי תוכנת שכר, ככה שמדובר בקורס שמצד אחד מלמד תיאוריה בצורה מקיפה ומצד שני מלמד את הפרקטיקה.

הקורס יכול להתאים לרואה חשבון, עו"ד, מנהלי חשבונות, חשבי שכר ללא ניסיון, ולכל מי שיש לו עסק ורוצה להכין בעצמו את שכר עבודה.

מה קורה אם יש לי שאלות? את מי ניתן לשאול?

אם עולות לכם שאלות ניתן להתייעץ איתנו תמיד אם זה בטלפון או בהודעה לנייד, כמו כן, ניתן לשאול באחת מקבוצת הוואצאפ שלנו, אשר נועדו לתת תמיכה לסטודנטים ולכל מי שעוסק בתחום הנהלת חשבונות והשכר.





2026



עד מאזן

טלפון: 055-681-7302

אתר: www.Admazan.co.il